



REGIONE SICILIANA
 Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo rurale
 e della Pesca Mediterranea
 DIPARTIMENTO REGIONALE
 DELLO SVILUPPO RURALE E TERRITORIALE
 Servizio 9° - Ufficio Servizio per il territorio di Caltanissetta

Formazione Albo Fornitori di Fiducia anno 2016

Lo scrivente Servizio 9° - Ufficio Servizio per il territorio di Caltanissetta, deve provvedere alla riformazione ex novo dell'Albo fornitori di fiducia. A tale scopo si dà

A v v i s o

a quanti avessero interesse ad iscriversi all'albo Fornitori, che dovranno far pervenire a questo Ufficio, a mezzo raccomandata o PEC, apposita istanza con l'indicazione delle categorie per cui si chiede l'iscrizione.

L'istanza

- * dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio del 15/10/2016
- * essere formulata come da apposito modello, dovrà essere correlata da dichiarazioni sostitutiva di atto notorio del legale rappresentante, con sottoscrizione autenticata nei modi di legge, attestante: vedi modelli allegato sub 1 e 2.

Si precisa che:

1. l'istanza a mezzo raccomandata dovrà pervenire a questo ufficio in una unica busta chiusa, del servizio postale anche non statale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano presso il protocollo; con l'indicazione sull'esterno della ragione sociale della ditta richiedente e con la seguente dicitura: "Istanza per l'iscrizione all'albo fornitori del Servizio 9° - Ufficio Servizio per il territorio di Caltanissetta" - da indirizzare Servizio 9° di Caltanissetta - Via Gibil Gabib,69 - 93100 Caltanissetta - Le istanze pervenute in modo difforme da quanto sopra descritto non saranno tenute in considerazione;
2. avendo questo ufficio provveduto a uniformare e diversamente distribuire le categorie d'iscrizione, si specifica che le ditte già iscritte all'albo fornitori per l'anno 2015, che non dovessero presentare istanza nei modi e nei termini previsti dal presente Avviso, non saranno inserite nell'albo 2016;
3. le ditte, potranno chiedere l'iscrizione per non più di tre diverse categorie;
4. saranno tenute in considerazioni solamente le istanze pervenute entro il termine del 15/10/2016;
5. il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile..

Via Gibil Gabib,69 - 93100 Caltanissetta Tel 0934532911 fax 0934532903

E mail: servizio.cl.svilupporurale@regione.sicilia.it

Coloro che ne avessero interesse potranno chiedere delucidazioni e/o ritirare la modulistica, presso i locali del Servizio 9° - Ufficio Servizio per il territorio di Caltanissetta, siti in Caltanissetta Via Gibil Gabib n° 69, nei giorni di lunedì e di mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 11,00. Le informazioni relative alle procedure dovranno essere richieste al Responsabile del procedimento Funzionario Direttivo Amministrativo Bonaffini Michele tel. 0934532928 - 3204332040 fax 0934532903 a cui devono essere richieste i fac simili della domanda di iscrizione e dell'autocertificazione, dietro corresponsione delle spese di riproduzione .

L'avviso di cui sopra è pubblicato sul sito del Dipartimento Regionale DELLO SVILUPPO RURALE E TERRITORIALE all'indirizzo www.boschidisicilia.it da dove potranno essere scaricati i modelli di richiesta di iscrizione e di autocertificazione sub 1 e sub 2.

ELENCO CATEGORIE

N. Categoria

- 1) *Fornitura macchine ed attrezzature agricole e forestali*
- 2) *Nolo a caldo e/o a freddo mezzi agricoli*
- 3) *Nolo a caldo e/o a freddo mezzi edili*
- 4) *Servizio autorizzato di trasporto conto terzi*
- 5) *Servizi tipografici, litografici, serigrafici e fornitura di timbri e targhe*
- 6) *Fabbro - Piccole riparazioni e manutenzioni dei locali demaniali e istituzionali*
- 7) *Elettricista - Piccole riparazioni e manutenzioni dei locali demaniali e istituzionali*
- 8) *Idraulico - Piccole riparazioni e manutenzioni dei locali demaniali e istituzionali*
- 9) *Falegname - Piccole riparazioni e manutenzioni dei locali demaniali e istituzionali*
- 10) *Lavori edili*
- 11) *Materiali edili*
- 12) *Materiali di cava, lapidei, misto cava*
- 13) *Dispositivi di protezione individuale*
- 14) *Materiali per recinzioni e paletti*
- 15) *Attrezzature informatiche compresi ricambi, materiale di consumo ed assistenza*
- 16) *Cancelleria-Materiali d'ufficio*
- 17) *Arredi, macchine per ufficio-Materiali d'ufficio*
- 18) *Attrezzature fotografiche ed audiovisive*
- 19) *Assistenza, ricambi e materiali di consumo per auto e autocarri*
- 20) *Carburanti e lubrificanti*
- 21) *Piante, semi e materiale per uso vivaistico, concime organico, chimico, torba, terriccio, etc.*
- 22) *Servizi di assicurazione*



Il Dirigente del Servizio 9°
(G. Di Miceli)